**Правила проведения конкурса в образовательных учреждениях.**

*Настоящие правила  предназначены  для участников (далее - участников) и организаторов (далее – организаторов), осуществляющих инструктаж участников  конкурсов в учебных заведениях.*

**Конкурсные задания содержат 15 вопросов с выбором ответа. В каждом предлагаемом задании может быть только один верный ответ, соответствующий вариант необходимо указать с помощью «метки». На проведение конкурса отводится 45 минут**.

**КРИТЕРИИ конкурса**

**15 баллов** – Грамота 1-й степени  
**14 баллов** – Грамота 2-й степени  
**13 баллов** – Грамота 3-й степени  
**От 12-ти баллов** выдается сертификат участника

-При заполнении бланка ответов, участник должен  точно **соблюдать** настоящие **правила**, так как информация, внесенная в бланк, сканируется и обрабатывается с использованием специальных программных средств.

-Бланк заполняется **яркими черными чернилами**.

-Участник должен **изображать каждую цифру и букву** во всех заполняемых полях бланка, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка (небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неверно).

- Каждое поле в бланке заполняется, начиная с **первой** позиции (клетки). Лишние клетки заполнять не следует.

**Категорически запрещается:**

* делать в полях бланка, вне полей бланка или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию полей бланка;
* использовать участникам справочную литературу, сеть интернет и помощь учителя;
* использовать для заполнения бланка цветные ручки вместо черной,  карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации («корректор» и др.);
* сгибать бланки ответов.

**Заполнение бланка ответов**

Поля, заполняемые участником по указанию организатора:

* **Индекс** – указывается индекс вашего почтового отделения.
* Фамилия и имя указываются **в именительном падеже** (например **«ГРОМОВ»**).
* Для указания класса, в котором обучается участник, необходимо поставить «метку» в соответствующем поле.

Все выше указанные поля являются обязательными для заполнения.

**Запрещается исправления** какой-либо части бланка ответов. Если все же при заполнении бланка ответов допущена **ошибка**, бланк следует **заменить резервным**.

**Отправка бланков ответов.**

Организатору необходимо:

- отсканировать работы детей (рекомендованный формат: .tiff, .jpeg, .png), создать один архив

- прикрепить в своем личном кабинете отсканированные бланки

- отправить ответы

Далее нужно немного подождать, пока мы обработаем Ваши бланки (бланки проверяются в срок, указанный в регламенте). Проверенные работы будут выложены в личном кабинете, о чем вы получите письмо на электронный адрес.

**Контактная информация:**

**Телефон:** 8 (903) 949–55-41

**E-mail:** [**expert@rambler.ru**](mailto:expert@rambler.ru)

**Почтовый адрес:** 659328, Алтайский край, г. Бийск, ул.Трофимова, 16/1